

## INFORMACIÓN RELEVANTE DE CURRÍCULUM VITAE

### 1. DATOS PERSONALES:

**Nombres y apellidos completos:** Edson Alexander Rodríguez Argueta.

**Edad:** 45 años.

**Sexo:** Masculino.

**Profesión:** Abogado y Notario.

**Nacionalidad:** Guatemalteco.

**Estado Civil:** Casado.

**Colegiado:** 10180.

**Tiempo de Ejercicio Profesional:** 12 AÑOS CON 8 MESES.

**Código Único de Identificación** y lugar de expedición: 2433 48843 0101, Guatemala, Guatemala.

### 2. MÉRITOS ACADÉMICOS OBTENIDOS:

Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales.

Abogado.

Notario.

### 3.- EJERCICIO PROFESIONAL:

Doce (12), años y ocho (8), meses de ejercicio profesional.

Abogado director en procesos Contenciosos Administrativos, Económicos Coactivos, civiles, penales, laborales, de familia y constitucionales.

Notario a cargo de diferentes procesos de jurisdicción voluntaria, elaboración y autorización de escrituras públicas y documentos notariales.

Asesor Jurídico y Mandatario Judicial de diferentes Municipalidades: Santa Catarina Pinula, Mixco, San José Pinula, Villa Canales de los cuales se ha llevado un número significativo de procesos administrativos y judiciales en la vía Económico Coactivo por más de 10 años de litigar este tipo de procesos.

Asesor Jurídico y Mandatario Judicial de diferentes entidades mercantiles nacionales y extranjeras, asociaciones civiles, asociaciones no gubernamentales, asociaciones estudiantiles y otros actualmente Mandatario Judicial y Asesor Jurídico en Mayoreo de Computación, Sociedad Anónima –MAYCOM-.

### 4.- EXPERIENCIA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN EL CAMPO DEL DERECHO:

a) Juez de Asuntos Municipales, b) Secretario Municipal, c) Asesor Jurídico, d) mandatario Judicial, en diferentes Municipalidades con experiencia en administración pública por más de 20 años.



Supervisor de Análisis Jurídico en el Registro de Información Catastral –RIC-

Asesor Jurídico actualmente en la Superintendencia de Telecomunicaciones a cargo de procesos administrativos, contenciosos administrativos, judiciales y asesoría legal de las diferentes unidades, gerencias y direcciones.

#### **5.- DIPLOMADOS, ACTUALIZACIONES, TALLERES CURSOS Y OTROS:**

Diplomados: El Debate Oral y Público Teórico-Practico;

Diplomas: a) La prevención y el combate de la corrupción en la administración pública; b) Políticas y Gobernanza De Intenet-Mooc; c) Los recursos en materia civil; d) La Participación de los Jueces y Magistrados en los Programas Anticorrupción, Contra La Impunidad y Eliminación de los CIACS: Independencia e Imparcialidad o Sujeción y Obediencia a los Grupos de Poder; e) Banda ancha y sus aspectos fundamentales; f) Las Violencias Contra Las Mujeres; g) IV Congreso Internacional de Criminología; h) Reformas Constitucionales dentro del Marco de Acuerdos de Paz, i) Fortalecimiento de la Justicia en Guatemala.

#### **6.- MÉRITOS DE PROYECCIÓN HUMANA:**

a) Participación en Actividades y Programas de Proyección Social: En la Federación Nacional de Levantamiento de Pesas de la República de Guatemala quién realicé el cargo de Presidente del Órgano Disciplinario durante el periodo 2008 al 2012 con puesto Ad-honorem.

b) Colaboración prestada en forma directa en la defensa de derechos de poblaciones vulnerables, apoyando a mujeres, menores de edad y personas viviendo con VIH, en forma Ad-honorem (voluntariado) a través de la Asociación de Abogados y Notarios Líderes Profesionales.

#### **7.- DOCENCIA**

a) Catedrático Titular por tres años en la Extensión universitaria ubicada en el Municipio de Santa Catarina Pinula del departamento de Guatemala impartiendo varios cursos entre ellos Introducción al Derecho, Derecho I, II, III, Derecho Laboral, Derecho Procesal Laboral.

b) Coordinador General de la Extensión universitaria en el Municipio de Santa Catarina Pinula del departamento de Guatemala de la facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de San Carlos de Guatemala en el año 2011.

