



**FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA**

SELLO DE RECIBIDO



**DATOS GENERALES**

Nombre y apellidos completos: **Benedicto Tevas Arevalo**  
 Dirección para recibir notificaciones: **Tav. 6-53, zona 4, edificio El Tran-gulo 3er. Nivel, Oficina 11.-**  
 Teléfono: **59491459-25321280** Celular: **55001408**  
 Correo electrónico: **btarevalo65@gmail.com**

AREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: **Penal**

**DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA** (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el número de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

No. Marque con X	DOCUMENTOS NECESARIOS	No. Marque con X	DOCUMENTOS No.	No. Marque con X	DOCUMENTOS No.
1.	Formulario de Solicitud de Inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: <a href="http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt">http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt</a> )	X	1	7.	Constitución de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancia sobre ese extremo.
2.	Original de la certificación de partida de nacimiento.	X	2	8.	Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policiales vigentes.
3.	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).	X	3	9.	El Currículum Vitae y documentación de soporte digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en una USB. La Guía para la Elaboración de Currículum Vitae, documento que podrá obtenerse en la página web: <a href="http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt">http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt</a> .
4.	Fotografía reciente tamaño cédula, la cual deberá pegarse al presente formulario.	X	4	10.	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera Instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.
5.	Constancia original de colegiado (a) activo (a).	X	5	11.	Declaración jurada en acta notarial, donde conste lo siguiente: ✓ Que el candidato (a) está en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos y que no ha sido inhabilitado (a) para ejercer cargos públicos; y ✓ Que no está comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 16 de la Ley de Probidad y Responsabilidad de Empleados Públicos.
6.	Constancia original reciente de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.	X	6	12.	Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas (en original).

7c  
75  
74  
73  
del FO del  
8,9  
6,7

13.	<input checked="" type="checkbox"/>	Declaración jurada en acta notarial, donde conste que el candidato (a) no tiene parentesco con ningún miembro de la Comisión, no ser ministro religioso, no ocupar cargos directivos en partidos políticos, ni que represente asociaciones sindicales.	77
14.	<input checked="" type="checkbox"/>	Resumen de la información relevante del Currículum Vitae, en un máximo de dos hojas	78
15.	<input checked="" type="checkbox"/>	Adicionalmente, deberá subir el resumen del currículum Vitae, en archivo digital (Formato PDF), conjuntamente con el Formulario de Solicitud de Inscripción, en la página web: <a href="http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt">http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt</a>	-

**Total de folios presentados:**

16.	<input checked="" type="checkbox"/>	Adjuntar la constancia de confirmación de recepción a que hace referencia el numeral 15, misma que será generada por el sistema (Incluir dentro del sobre).	79
17.	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificación y/o constancia extendida por la Corte de Constitucionalidad, en la que conste que el (la) aspirante no cuenta con multas pendientes.	80

80

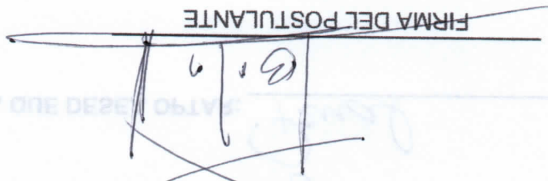
**NOTA:**  
 1. Toda la documentación requerida debe presentarse en el orden establecido, con índice, debidamente foliada y rubricada, y en forma personal;  
 2. Debe presentarse original y una copia íntegra y legible de toda la documentación.  
 3. Todos los documentos deben haber sido expedidos con no más de seis meses de anticipación a la fecha de presentación, salvo que en la ley o en el propio documento se establezca un plazo distinto de vigencia.

**Declaro bajo juramento que:**

- Los datos que aquí se consignan y documentos acompañados, son auténticos y verdaderos, siendo de mi conocimiento que en caso contrario será causa de exclusión de la Postulación.
- Todo el expediente presentado se encuentra debidamente foliado.
- Toda la documentación física (original y copia) y digital (en USB) entregada se encuentra en sobre cerrado e identificado.
- Me encuentro enterado del contenido y alcances de lo regulado en los artículos 13 y 17 de la Ley de Comisiones de Postulación.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mí consignada, así como la relacionada con mi persona que obtenga la Comisión en ejercicio de sus funciones.

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de agosto 2019.

FIRMA DEL POSTULANTE  


**OBSERVACIONES:**

1	<input type="checkbox"/>		
2	<input type="checkbox"/>		
3	<input type="checkbox"/>		
4	<input type="checkbox"/>		
5	<input type="checkbox"/>		
6	<input type="checkbox"/>		
7	<input type="checkbox"/>		
8	<input type="checkbox"/>		
9	<input type="checkbox"/>		
10	<input type="checkbox"/>		